



การขอขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ

กระบวนการงาน

หน่วยงานที่เป็นเจ้าของ

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ประเภทของงานบริการ *

กระบวนการงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่กระบวนการงาน *

ขึ้นทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต

1. พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2550

กฎหมายที่ระบุระยะเวลา

ระเบียบคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการภาคสมัครใจ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย 77 วันทำการ

ระดับผลกระทบ *

บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ

ส่วนกลาง

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน *

0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด *

1


จำนวนคำขอน้อยที่สุด *

0

สร้างโดยสมาชิก

 ปวีณา พาณิชยพิเชฐ


วันที่สร้างข้อมูล

 21 พฤษภาคม 2558 เวลา 15:02 น.

แก้ไขโดยสมาชิก

 ปวีณา พาณิชยพิเชฐ

วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด

 21 พฤษภาคม 2558 เวลา 16:22 น.

คู่มือสำหรับประชาชน

หน่วยงานที่สร้างคู่มือ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (ส่วนกลาง)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (ส่วนกลาง)

ช่องทางการให้บริการ

#	สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 9 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 17:00 น. (มีพักเที่ยง)
2	องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 9 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 / ไปรษณีย์	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 17:00 น. (มีพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

#	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นใบสมัครขอขึ้นทะเบียนเป็นโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	0.5 วัน ทำการ	
2	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ สวป. ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารที่กำหนดให้ส่งตามข้อ 1. หากเอกสารครบถ้วน นำส่งให้ สารบรรณ อบก. (สำนักอำนวยการ) ลงรับหนังสือ หากเอกสารไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ สวป. แจ้งผู้พัฒนาโครงการให้นำเอกสารมาส่งให้ครบถ้วน พร้อมหนังสือนำส่งเอกสาร	0.5 วัน ทำการ	
3	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์และติดตามประเมินผลมอบหมายเจ้าหน้าที่ในสำนักฯ รับผิดชอบวิเคราะห์โครงการ	1 วัน ทำการ	
4	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ สวป. พิจารณารายละเอียดในเอกสารที่จัดส่งมา หากพบว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการขอขึ้นทะเบียนโครงการจะดำเนินการจัดทำข้อสรุปและจัดทำวาระเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาโครงการและกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกพิจารณา กรณีที่เอกสารตามข้อ 1 ไม่ถูกต้องหรือขาดข้อมูลสำคัญที่จำเป็นต่อการพิจารณา ให้ดำเนินการตามข้อ 5	15 วัน ทำการ	
5	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร เฉพาะกรณีที่เอกสารตามข้อ 1 ไม่ถูกต้องหรือขาดข้อมูลสำคัญที่จำเป็นต่อการพิจารณา เจ้าหน้าที่ สวป. ทำหนังสือติดต่อผู้ประกอบการเพื่อขอข้อมูลชี้แจง	5 วัน ทำการ	
6	ประเภท การตรวจสอบเอกสาร เมื่อได้ข้อมูลชี้แจงที่ขอในข้อ 5 เจ้าหน้าที่ สวป. จะดำเนินการจัดทำข้อสรุปและจัดทำวาระเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณา	10 วัน ทำการ	
7	ประเภท การพิจารณา เจ้าหน้าที่ สวป. จัดการประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาโครงการ	40 วัน ทำการ	
8	ประเภท - เจ้าหน้าที่ สวป. ทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ ให้ผู้ประกอบการทราบ กรณีที่คณะอนุกรรมการฯ มีมติให้ขึ้นทะเบียนโครงการจะต้องทำหนังสือแจ้งศูนย์ข้อมูลก๊าซเรือนกระจกเพื่อเปิดบัญชีในระบบทะเบียน และนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์	5 วัน ทำการ	

ระยะเวลาดำเนินการรวม

77 วันทำการ

การลดขั้นตอน

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

#	ชื่อเอกสาร	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	ขนาด ไฟล์ เอกสาร
1	ใบสมัครขึ้นทะเบียนโครงการ (ฉบับจริง 1 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
2	เอกสารข้อเสนอโครงการที่ได้รับการตรวจสอบจาก VVB (Validated PDD) (ฉบับจริง 2 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
3	รายงานการตรวจสอบโครงการ (Validation Report) จาก VVB (ฉบับจริง 2 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
4	รายงานการประเมินผลประโยชน์ร่วม (Co-benefits) (ฉบับจริง 2 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
5	Environmental and Safety Assessment Report (ESA) (ถ้ามี) (สำเนา 1 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
6	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environment Impact Assessment : EIA) ฉบับสมบูรณ์ (ถ้ามี) (สำเนา 1 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		
7	แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) (ฉบับจริง 1 ฉบับ) เอกสารเพิ่มเติม		

ค่าธรรมเนียม

#	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน



#	ช่องทางการร้องเรียน
1	กรณีการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้หรือมีข้อผิดพลาดจากการให้บริการสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักอำนวยการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โทรศัพท์: 02 143 8400 หรือ 02 1419842-45 หรือ เว็บไซต์ http://www.tgo.or.th/2015/thai/complain.php (http://www.tgo.or.th/2015/thai/complain.php)
2	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th (http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#	ชื่อเอกสาร	ขนาดไฟล์เอกสาร
ไม่มีข้อมูลแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก		

หมายเหตุ

-

สร้างโดยสมาชิก ปวีณา พาณิชยพิเชฐ**วันที่สร้างข้อมูล** 21 พฤษภาคม 2558 เวลา 15:02 น.**แก้ไขโดยสมาชิก** ปวีณา พาณิชยพิเชฐ**วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด** 21 พฤษภาคม 2558 เวลา 17:12 น.[พิมพ์เอกสาร \(/Guide/GenerateCitizenGuide/9347?returnUrl=%2FBackOffice%2FCitizenGuide%2FDetail/9347\)](/Guide/GenerateCitizenGuide/9347?returnUrl=%2FBackOffice%2FCitizenGuide%2FDetail/9347)[กลับ \(/BackOffice/CitizenGuide?isExceptReferer=True\)](/BackOffice/CitizenGuide?isExceptReferer=True)**ประวัติการเปลี่ยนสถานะ**

วัน/เวลา	สถานะ	ผู้ดำเนินการ	เหตุผล
----------	-------	--------------	--------